

11.2	Coches	Puesto de trabajo para coche	<p>1. Presentar requerimientos administrativos. Compra de especie valorada en la centavilla de tesorería.</p>	<p>1.- Copia de cedula a color. 2.- Copia del certificado de votación 3.- Certificado de antecedentes penales 4.- Copia de servicios básicos del domicilio 5.- Copia notariada del contrato de compra venta del coche 6.- Copia del carnet de la asociación 7.- Foto a color tamaño carnet. 8.- Certificado de la asociación que es socio activo de la asociación en especie valorada 9.- Solicitud</p>	<p>1. Revisión y aprobación de la documentación.</p>	<p>Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00</p>	<p>\$2,00</p>	<p>1 día</p>	<p>Ciudadanía en general</p>	<p>Oficina de la empresa</p>	<p>Juan Hernández y Av Jaime Roldós Aguilera (tel: (06) 2545822)</p>	<p>Oficinas y ventanilla</p>	<p>No</p>	<p>No</p>	<p>No</p>	<p>6</p>	<p>6</p>	<p>100%</p>
11.3	Estibadores	Puesto de trabajo para estibador	<p>1. Presentar requerimientos administrativos. Compra de especie valorada en la centavilla de tesorería.</p>	<p>1.- Copia a color de la cedula y certificado de votación 2.- Certificado de antecedentes penales 3.- Foto a color tamaño carnet. 4.- Copia de la carta de servicios básicos del domicilio del tipo de sangre que emita la cruz roja 5.- Carnet de la asociación a la cual pertenece o es socio activo 6.- Certificado de las asociaciones del sector patatas, granos tiernos 7.- Certificado de los 8.- Solicitud en especie valorada</p>	<p>1. Revisión y aprobación de la documentación.</p>	<p>Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00</p>	<p>\$2,00</p>	<p>1 día</p>	<p>Ciudadanía en general</p>	<p>Oficina de la empresa</p>	<p>Juan Hernández y Av Jaime Roldós Aguilera (tel: (06) 2545822)</p>	<p>Oficinas y ventanilla</p>	<p>No</p>	<p>No</p>	<p>No</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>100%</p>
11.4	Chofer de coches	Puesto de trabajo para chofer de coches	<p>1. Presentar requerimientos administrativos. Compra de especie valorada en la centavilla de tesorería.</p>	<p>1.- Copia de cedula a color 2.- Copia del certificado de votación 3.- Certificado de antecedentes penales 4.- Foto a color tamaño carnet 5.- Copia de servicios básicos del domicilio 6.- Foto tamaño carnet autorización de la asociación 7.- Solicitud en especie valorada</p>	<p>1. Revisión y aprobación de la documentación.</p>	<p>Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00</p>	<p>\$2,00</p>	<p>1 día</p>	<p>Ciudadanía en general</p>	<p>Oficina de la empresa</p>	<p>Juan Hernández y Av Jaime Roldós Aguilera (tel: (06) 2545822)</p>	<p>Oficinas y ventanilla</p>	<p>No</p>	<p>No</p>	<p>No</p>	<p>11</p>	<p>11</p>	<p>100%</p>
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)											Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)							
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											03/04/2022							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):											Comercibarra- Secretaría- Financiero							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):											Msc. Byron Iván Lara Borja							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											comtribarra@comercibarra.com							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											(593) 6 3 545 822							